

# 关于申报四川省社会科学研究“十四五”规划 2021 年度项目的通知

校内各单位:

根据学校工作安排,现将《四川省社科联关于申报四川省社会科学研究“十四五”规划 2021 年度项目的通知》[2020]-190(发)转发给大家,面对全校组织开展四川省社会科学研究“十四五”规划 2021 年度项目申报工作。现将有关事项通知如下。

## 一、课题类别

本次申报的项目类别包括重点项目、一般项目 and 青年项目。申报课题最终成果形式为论文或研究报告的,在立项后一年内完成(从批准立项之日起算);最终成果形式为专著的,在立项后两年内完成,最长不得超过三年(从批准立项之日起算)。一经获准立项,请务必严格按照计划时间执行,研究过程中一律不得申请延期,本次课题研究经费不低于 2020 年度经费标准,具体待定。

## 二、申报对象及条件

重点项目、一般项目的课题申请负责人须具有副高级以上(含)专业技术职称(职务)或已取得博士学位;青年项目的课题申请负责人和课题组成员的年龄均不得超过 35 周岁(1985 年 11 月 10 日后出生)。

课题负责人同年度只能申报一个省社科规划项目,且不能作为课题组成员参与其他省社科规划项目的申请;课题组

成员同年度最多参与两个省社科规划项目申请。

在研（2020年11月10日前未提交结项申请）的国家社科基金、省社科规划项目负责人不得申请任何一类项目。曾经承担国家社科基金、省社科规划项目的负责人被中止或撤项未满5年的不得申报。

### 三、申报办法

本年度不设选题指南，各课题组根据实践需求自主选题，也可参照成都工贸职业技术学院2021年科研课题申报指南。本次项目申报使用网上申报和网上审核方式，具体要求如下：

#### （一）申报人申报流程

①使用真实信息进行注册（如已注册直接使用已有的用户名和密码登陆）→②进入年度项目申报→③阅读申请书上传说明→④下载申请书→⑤填写申请书并保存（可离线填写，填写完成后务必在申请书首页点击“检查填报内容并保护文档”按钮，在初级审核单位下拉列表中请务必选择本人工作单位，如没有本人工作单位请选择省规划办）→⑥上传申请书、上传活页论证（上传后如需修改，请直接修改后在申报截止日期前点击“重传申请书”、“重传活页论证”上传）→⑦打印申请书（不打印活页）→⑧在申请书封面右上角“项目编号”栏填写项目编号（项目编号在申请书成功上传后自动弹出，也可在管理系统“年度项目管理”-“申报管理”页面的“已申报项目列表”查看）。

#### （二）报送要求

本次项目申报使用网上申报和网上审核方式。申报人和

初级审核单位登录四川省社科联官网进入规划项目申报系统进行申报和审核。由于本次社科规划项目未将我校设为初级审核单位，且我校无省社科规划项目申报系统账号，无法对学院教职工申报情况进行线上汇总。

请各二级学院对本次申报项目进行线下审核，加强对项目申报工作的组织和指导，保证申报质量。对申请人承诺和申请书内容要严格把关，特别是选题的政治方向、课题设计的科学性和可行性、课题负责人是否符合申报条件、课题组是否具备完成研究任务的条件等，要进行认真审核并填写汇总表，签署明确意见后报送至科研技术处。科研技术处将根据各二级学院审核结果进行汇总，并完成纸质材料的签章及报送工作。

### （三）报送材料及时间

#### 1. 网上填报

网上申报截止时间为 2020 年 11 月 10 日 17:00，逾期不能申报，请全校各教职工注意时间节点。

#### 2. 电子材料

①省社科规划项目申报系统下载的带编号的申请书及活页论证。

②省社科规划项目申报汇总表。

③提交截止时间为 2020 年 11 月 8 日 17:00，报送至 291947950@qq.com。

#### 3. 纸质材料

①审查合格的申请书一式 4 份（含原件一份），申请书用

A3 纸双面打印，中缝装订；申请书封面右上角“项目编号”栏请务必按照四川省社科规划管理系统提示填写。

②省社科规划项目申报汇总表一式一份，需校内各单位负责人审核并签署明确意见，加盖校内各单位鲜章。

③提交截止时间及地点：2020 年 11 月 9 号 12:00，新综合楼 D-1303。

联系方式：刘思琰 64195025。

附件：

1. 关于申报四川省社会科学研究“十四五”规划 2021 年度项目的通知
2. 成都工贸职业技术学院 2021 年科研课题指南

科研技术处

2020 年 10 月 23 日